**音乐学院服装道具使用申请表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申请单位： | | | |
| 活动内容 |  | 活动时间 |  |
| 活动负责人 |  | 电话号码 |  |
| 使用负责人 |  | 电话号码 |  |
| 服装类别 |  | 数 量 |  |
| 道具类别 |  | 数 量 |  |
| 说明及要求 | 1.使用者须严格遵守服装道具使用规定，认真填写服装道具使用申请表，领导批准后方可使用。  2.活动结束后3日内办理归还手续，使用期间不得擅自改装，如有损坏、污染或丢失等情况，应视实际情况照价赔偿。  3.服装仅限学院开展活动时使用。 | | |
| 申请单位意见：  负责人：  年 月 日 | | | |
| 院领导意见：  签字：  年 月 日 | | | |