**河西学院音乐厅使用申请表**

|  |  |
| --- | --- |
|  申请单位  | 音乐学院 |
| 活动名称 | 祁连艺术团成果汇报 |
| 使用时间 |  |
| 所需设备 | ◎灯光 ◎ 音响 ◎三角钢琴 |
| 使用空间 | ◎化妆室 ◎候场室  |
| 申请单位承诺 | * 文明规范使用 ◎使用后进行卫生保洁、消杀
 |
| 押金 |  元 | 支付凭证 |  |
| 申请单位意见 （ 签 章 ） 年 月 日 | 音乐学院意见 （ 签 章 ） 年 月 日 |
| 学校领导意见  （ 签 章 ） 年 月 日  |

**河西学院音乐厅申请使用承诺书**

河西学院音乐厅是学校文化艺术活动中心，申请使用河西学院音乐厅，我们承诺：

一、严格遵守《中华人民共和国消防法》《中华人民共和国安全生产法》《公共场所卫生管理条例》《中华人民共和国特种设备安全法》《中华人民共和国无线电管理条例》。

二、严格遵守《河西学院校园群体性活动安全保卫工作方案》，认真填写《河西学院音乐厅使用申请表》《河西学院校内大型群众性活动治安审核申请表》《河西学院校内大型群众性活动治安审核意见书》《河西学院大型群体性活动安全许可登记表》《河西学院校园群体性活动安全稳定风险评估审查表》，详细制定《河西讲堂大型活动安全预案》《大型活动新冠肺炎疫情防控方案》，并请学校安稳部选派消控员和校警负责消控室值守和校园交通安全维护、校内泊车指挥等。

三、按音乐厅服务费收费标准向灯光师、音响师、消控员、卫生保洁员、管理人员等服务人员支付服务费用。

四、使用方保证做到文明规范使用，音乐厅任何位置禁止吸烟，禁止带饮料食品入场，禁止带1.2米以下小孩入场，损坏座椅设施照价赔偿。

五、为确保安全使用，申请使用单位须选派保安到场负责门卫门警安检检票、安全疏散通道值守和突发情况下的紧急疏散引导；组织礼仪人员到场，统一着装，负责礼仪服务等。

六、申请使用方须与音乐厅技术组提前对接，以保证正常使用。

以上承诺

 申请使用单位：

 承 诺 人：

 年 月 日

注：

使用单位管理人员职责

1. 车辆停放引导员2人。
2. 音乐厅使用前后卫生打扫。
3. 音乐楼大厅内秩序维持人员2人。